

باسمه تعالی

ضوابط اعطای مجوز/تأیید صلاحیت و نظارت بر عملکرد شرکت‌ها یا مؤسسات ارزشگذار دارایی‌های نامشهود

با استناد به ماده 6 مصوبه شماره 20700/ت 53461 هـ مورخ 96/02/25 و نیز اصلاحیه آن به شماره 128470/ت 53461 هـ مورخ 98/10/07 هیئت محترم وزیران با موضوع «آئین‌نامه ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود» ضوابط تأیید صلاحیت و نظارت بر عملکرد شرکت‌ها/مؤسسات ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود به شرح زیر ابلاغ می‌شود:

بخش اول: تعاریف

ماده 1) در این دستورالعمل واژه‌ها و اصطلاحات زیر با معانی مشخص به کار می‌روند:

الف) دارایی نامشهود: دارایی غیر پولی که ماهیت عینی ندارد و جداسدنی باشد و یا از حقوق قراردادی یا سایر حقوق قانونی ناشی می‌شود، صرف نظر از اینکه چنین حقوقی قابل انتقال یا جداسدنی باشد یا نباشد. انواع دارایی‌های نامشهود به صورت زیر طبقه بندی می‌شوند:

- 1- مالکیت صنعتی (اختراع، طرح صنعتی، نام و علامت تجاری و سایر مصادیق قانونی)
- 2- مالکیت ادبی و هنری (حق مؤلف، آثار ادبی و هنری از قبیل نمایشنامه، کتاب، موسیقی و فیلم، حقوق مرتبط، نرم افزارهای رایانه‌ای و سایر مصادیق قانونی)
- 3- حقوق ناشی از قراردادهایی با موضوع دارایی نامشهود از قبیل موافقت‌نامه‌های عدم رقابت و حقوق منابع طبیعی و ارقام گیاهی
- 4- دانش فنی و تخصصی، فناوری‌های دارای پتنت ثبت شده، فناوری‌های بدون پتنت، پایگاه‌های داده، فرمول‌ها و نام‌های دامنه اینترنتی
- 5- سایر مصادیق (شامل استارت‌آپ‌ها، شرکتهای دانش‌بنیان که بخش قابل توجهی از دارایی‌های آنها نامشهود هستند، سرمایه‌های انسانی، فکری، ارتباطی، سازمانی، مشتریان، تأمین کنندگان، اطلاعات

و تجربیات فنی، تجاری، اقتصادی، مجوزها و پروانه‌های قانونی، حق امتیاز، لایسنس، فرانشیز، استانداردها و... که با توجه به استانداردهای ارزشگذاری و حسابداری قابل تشخیص و تقویم هستند)

ب) کارگروه: کارگروه راهبری و نظارت بر مؤسسات/ شرکت‌های ارزشگذاری دارای نامشهود

پ) دبیرخانه کارگروه: دفتر تأمین مالی و سرمایه گذاری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

ت) شرکت/مؤسسه ارزشگذاری: شرکت/مؤسسه‌ای که صلاحیت وی توسط کارگروه در چارچوب این ضوابط تأیید شده باشد.

ث) متقاضی: هر شخص حقیقی یا حقوقی که درخواست ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود را دارد.

ج) سامانه: عبارت است از «سامانه ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود»

چ) رشته تخصصی ارزشگذاری: نوعی طبقه‌بندی موضوعی است که شرکت/مؤسسه براساس سوابق وی در سامانه طبقه‌بندی می‌شود.

ح) کارشناس رسمی ارزشگذاری: کارشناس رسمی دادگستری یا کارشناس رسمی قوه قضائیه که در حوزه‌های تخصصی دارای صلاحیت، ارزشگذاری می‌کند.

خ) کانون: کانون کارشناسان رسمی دادگستری

د) موضوع ارزشگذاری دارایی نامشهود: دارایی نامشهود شامل طرح/پروژه/شرکت دانش‌بنیان یا نوپا که بخش زیادی از دارایی‌های آن دارای نامشهود باشد.

بخش دوم: ضوابط تأیید صلاحیت

ماده 2) شرکتها و مؤسسات زیر می‌توانند تقاضای دریافت مجوز فعالیت ارزشگذاری دارایی نامشهود نمایند:

نوع اول) نهادهای مالی مورد تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار که مجوز ارزشگذاری دارند؛

نوع دوم) شرکتها/مؤسسات دانش‌بنیان دارای صلاحیت از کارگروه ارزیابی و تشخیص صلاحیت شرکتها و مؤسسات دانش‌بنیان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری در زمینه خدمات تجاری‌سازی دانش‌بنیان همانند خدمات ارزیابی (ارزشگذاری و قیمت‌گذاری فناوری و دارایی فکری و محصول)، خدمات فن بازار و تبادل فناوری (خدمات فروش فناوری و دارایی فکری)؛

نوع سوم) شرکتهای رسته ارزیابی اقتصادی دارای مجوز و رتبه از سازمان برنامه و بودجه کشور؛
نوع چهارم) شرکتهای/مؤسسه‌ای که موضوع فعالیت آنها خدمات کارشناس رسمی و ارزشگذاری بوده و حداقل

2 نفر از اعضای هیئت مدیره آنها کارشناس رسمی هستند؛

نوع پنجم) سایر شرکتهای/مؤسسات دارای سوابق و نیروی انسانی متخصص بر مبنای ماده 3 به تشخیص کارگروه.

تبصره 1: حداقل سرمایه ثبتی (سهم‌الشرکه) مورد نیاز شرکت/مؤسسه ارزشگذار برای تأیید صلاحیت توسط کارگروه 500 میلیون ریال است.

تبصره 2: ارائه خدمات ارزشگذاری باید در بخش موضوع فعالیت در اساسنامه تمامی شرکتهای/مؤسسات فوق درج شده باشد.

ماده (3) شرایط احراز صلاحیت برای صدور مجوز فعالیت ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود توسط شرکت/مؤسسه ارزشگذاری.

شرکتهای/مؤسسات نامبرده در ماده (2) این دستورالعمل با احراز شرایط زیر، صلاحیت ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود را با تصویب کارگروه دریافت می‌کنند:

الف) نیروی انسانی متخصص

گروه‌های ارزشگذاری در هر شرکت/مؤسسه متشکل از حداقل 3 نفر شامل سرارزیاب، کارشناس فنی (تخصصی) و کارشناس مالی است که همگی در استخدام شرکت/مؤسسه بوده و حائز شرایط زیر هستند:

1- سرارزیاب

سرارزیاب مسئولیت اصلی برنامه‌ریزی و هدایت کار ارزشگذاری و تعیین تخصص‌های لازم برای ارزشگذاری را دارد. سرارزیاب می‌تواند شامل یکی از موارد ذیل باشد:

➤ کارشناس رسمی ارزشگذاری

➤ متخصص مجرب: دارای تحصیلات حداقل کارشناسی ارشد در رشته‌های مالی، اقتصاد، حسابداری،

حسابرسی و مهندسی مالی و سایر رشته‌ها با گرایش مالی و حداقل 5 سال سابقه کار تخصصی

مرتبط (با ارائه مستندات بیمه‌ای سوابق)

2- کارشناس فنی (تخصصی)

- تحصیلات حداقل کارشناسی مرتبط با حوزه‌های فنی و تخصصی مربوطه؛

- دارای حداقل 3 سال سابقه عملی در حوزه‌های فنی و تخصصی مربوطه (با ارائه مستندات بیمه‌ای سوابق).

3- کارشناس مالی

- تحصیلات حداقل کارشناسی در رشته‌های مدیریت مالی، اقتصاد، حسابداری، حسابرسی و مهندسی مالی و سایر رشته‌ها با گرایش مالی؛

- دارای سابقه کار حداقل 3 سال در حوزه‌های مرتبط (با ارائه مستندات بیمه‌ای سوابق)؛

تبصره 1- سرارزیاب باید عضو هیئت مدیره /هیئت مؤسس مؤسسه/شرکت باشد یا در استخدام شرکت/مؤسسه ارزشگذاری مجوز، باشد.

تبصره 2- اعضای هیئت مدیره/هیئت مؤسس و اعضای گروه‌های ارزشگذاری باید دارای حسن شهرت و اخلاق حرفه‌ای در رشته تجربی خود باشند و پیشینه کیفری مؤثر نداشته باشند.

تبصره 3- هیچ یک از اعضای گروه ارزشگذاری و اعضای هیئت مدیره ارزشگذار نمی‌توانند بطور همزمان در شرکتها/مؤسسات ارزشگذاری دیگر فعالیت نمایند.

تبصره 4- در صورتی که تحصیلات دانشگاهی سرارزیاب مطابق بند 1 این ماده نباشد، کارگروه می‌تواند با در نظر گرفتن سوابق حرفه‌ای مرتبط و کیفیت گزارش‌های ارسالی، وی را از شرط تحصیلات دانشگاهی مرتبط مستثنی نماید.

ب) سوابق کاری

هر شرکت/مؤسسه ارزشگذار و یا شرکاء/مؤسسین یا اعضای هیئت مدیره آن باید حداقل 3 گزارش ارزشگذاری که تمام یا بخشی از آن از مصادیق دارایی‌های نامشهود باشد (با مستندات قراردادی معتبر) تهیه کرده باشند.

سوابق کاری مرتبط با ارزشگذاری و بویژه دارایی‌های نامشهود هر شرکت/مؤسسه مطابق فرم‌های مصوب کارگروه باید تکمیل شده و به همراه مستندات مورد نیاز در سامانه بارگذاری می‌شود.

ج) مشخصات شرکت/مؤسسه

اطلاعات مربوط به مشخصات شرکت/مؤسسه، اعضای هیئت مدیره/هیئت مؤسس و مدیر عامل/رئیس مؤسسه مطابق فرم‌های مصوب کارگروه به همراه مستندات لازم تکمیل می‌شود.

ماده 4) فرآیند تأیید صلاحیت شرکت/مؤسسه توسط کارگروه در سامانه به صورت زیر است:

1- ثبت نام شرکت/مؤسسه ارزشگذار دارایی‌های نامشهود در سامانه و بارگذاری مدارک و تکمیل

اطلاعات مربوط به نماینده شرکت/مؤسسه

2- دریافت تأییدیه ثبت نام در سامانه توسط نماینده شرکت/مؤسسه

3- بررسی کفایت اطلاعات وارد شده توسط دبیرخانه کارگروه و اعلام نواقص احتمالی به

شرکت/مؤسسه

4- طرح درخواست شرکت/مؤسسه ارزشگذار در جلسه کارگروه جهت تصمیم‌گیری

5- اعلام نتیجه به شرکت/مؤسسه و اطلاع رسانی در سامانه

6- درج اطلاعات شرکت دارای مجوز و حوزه‌های تخصصی ارزشگذاری آن در سامانه

بخش سوم: ارجاع کار و نظارت بر شرکتهای/مؤسسات ارزشگذاری دارایی‌های نامشهود

ماده 5) فرآیند انتخاب ارزشگذار به صورت زیر انجام می‌شود:

1- ثبت نام متقاضی ارزشگذاری دارایی نامشهود در سامانه و تکمیل فرم‌های مصوب کارگروه

2- ثبت درخواست ارزشگذاری توسط متقاضی با ذکر دارایی نامشهود موضوع ارزشگذاری

3- انتخاب شرکت/مؤسسه ارزشگذار متناسب با رشته تخصصی ارزشگذاری و نوع دارایی نامشهود از

میان شرکتها/مؤسسات دارای صلاحیت از کارگروه ارزشگذاری توسط متقاضی

4- معرفی گروه ارزشگذاری توسط شرکت/مؤسسه ارزشگذار به متقاضی

5- عقد قرارداد مربوطه مطابق با قوانین و مقررات بین شرکت/مؤسسه ارزشگذاری و متقاضی و

بارگذاری آن در سامانه توسط شرکت/مؤسسه ارزشگذاری.

ماده (6) شرکت/مؤسسه ارزشگذار، موظف است خلاصه نتایج ارزشگذاری انجام شده و تصویر قرارداد

ارزشگذاری را مطابق فرم‌های مصوب کارگروه در سامانه بارگذاری نماید.

ماده (7) قرارداد بین ارزشگذار و متقاضی باید حداقل شامل موارد ذیل باشد:

1- مشخصات طرفین قرارداد

2- موضوع قرارداد و دارایی مورد ارزشگذاری

3- هدف ارزشگذاری

4- شرح خدماتی که ارزشگذار به متقاضی ارائه می‌دهد و نحوه ارائه خدمات مزبور

5- مسئولیت ارزشگذار در قبال خدمات ارائه شده

6- مبلغ حق الزحمه‌ای که متقاضی بابت خدمات پرداخت نماید و زمانبندی پرداخت و تضامین مربوطه

7- تشریح نحوه تبادل اطلاعات بین طرفین قرارداد و منابع اطلاعاتی که ارزشگذار بر آنها اتکا می‌کند.

8- نحوه، محتوا و زمانبندی گزارش ارزشگذار به متقاضی

9- محرمانگی اطلاعات ارائه شده توسط متقاضی به ارزشگذار و عدم امکان افشای آن بدون اجازه متقاضی

10- ذکر اینکه یک نسخه قرارداد و خلاصه نتایج ارزشگذاری در سامانه بارگذاری می‌شود

ماده (8) گزارش ارزشگذاری شرکتهای ارزشگذار باید حداقل شامل موارد زیر بوده و به امضای سرارزیاب، یکی

از صاحبان امضای مجاز شرکت و کارشناسان رسمی مربوطه حسب مورد رسیده باشد:

1- مشخصات اعضای گروه ارزشگذاری

2- تشریح موضوع ارزشگذاری و موارد استفاده از آن

- 3- اطلاعات مالکیت (سهام‌داران/شرکاء) موضوع ارزشگذاری
 - 4- گواهینامه‌های اخذ شده، استانداردها و مجوزهای مربوطه
 - 5- تحلیل صنعت، رقبا، محدودیت‌ها، ریسک و تهدیدهای قانونی مرتبط با موضوع ارزشگذاری
 - 6- محصولات، کاربردها و ویژگی‌های فناورانه موضوع ارزشگذاری
 - 7- سوابق فروش و قراردادهای مؤثر بر ارزش موضوع ارزشگذاری
 - 8- آخرین صورت‌های مالی حسابرسی شده شخص ذینفع دارایی نامشهود (در صورت وجود)
 - 9- مفروضات ارزشگذاری و پیش بینی اطلاعات مالی
 - 10- مدل و روش‌های ارزشگذاری
 - 11- تاریخ گزارش
 - 12- نتیجه نهایی ارزشگذاری
 - 13- خلاصه گزارش
- تبصره 1: در صورت تفکیک کار بین کارشناسان رسمی بنا بر تشخیص سرارزیاب، هر کارشناس باید گزارش تفکیکی خود را تهیه نموده و تمامی گزارشات مزبور به پیوست گزارش نهایی ارزشگذاری ارائه می‌شود.
- ماده (9)** مسئولیت راهبری و نظارت بر عملکرد ارزشگذاران و همچنین تأیید، تمدید، تعلیق یا ابطال صلاحیت شرکت/مؤسسه ارزشگذار بر عهده کارگروه است. تصمیم‌های کارگروه در این خصوص توسط دبیرخانه ابلاغ می‌شود.
- تبصره 1: دبیرخانه گزارش عملکرد شرکتها/مؤسسات ارزشگذار را به تشخیص کارگروه تهیه و جهت تصمیم‌گیری ارائه می‌نماید.
- تبصره 2: در صورت اعتراض به تصمیمات کارگروه، شرکت/مؤسسه ارزشگذار می‌تواند ظرف مدت 15 روز از تاریخ ابلاغ، تقاضای تجدیدنظر نماید. کارگروه تجدید نظر برای بررسی اعتراض توسط معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری تعیین می‌گردد.

ماده 10) مجوز فعالیت ارزشگذاری دارایی نامشهود دو سال اعتبار دارد و تمدید آن با ارائه درخواست مؤسسه/ شرکت و مدارک و مستندات مبنی بر حفظ شرایط مواد 2 و 3 و نیز گزارشی از قراردادهای و فعالیت‌های ارزشگذاری انجام شده و قراردادهایی که فسخ شده است با ذکر دلیل آن و نیز هر گونه دعوی یا شکایت مطرح شده در خصوص ارزشگذاری‌های انجام شده و نتایج حل و فصل آن می‌باشد، با تأیید کارگروه مجوز برای مدت 2 سال به دفعات قابل تمدید خواهد بود.

ماده 11) در صورت عدم رعایت ضوابط تعیین شده کارگروه از سوی مؤسسه/شرکت ارزشگذاری، کارگروه یکی از اقدامات زیر را در نظر می‌گیرد:

1- تذکر کتبی به ارزشگذار

2- تعلیق تأییدیه صلاحیت شرکت/مؤسسه ارزشگذار حداکثر تا یک سال

3- لغو صلاحیت شرکت/مؤسسه ارزشگذار و اعلام در سامانه

ماده 12) این ضوابط در 12 ماده و 9 تبصره به تصویب کارگروه رسید.